



Instituto Superior de Educação
Nossa Senhora de Sion



MANUAL DO ESTÁGIO

ÍNDICE

1 . APRESENTAÇÃO	4
2. CONCEITO DE ESTÁGIO	4
3. MODALIDADES DE ESTÁGIO	4
3.1 Estágio Não Obrigatório.....	4
3.2 Estágio Obrigatório	4
4. PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO	4
5. CONCEPÇÃO DO ESTÁGIO NO CURSO DE PEDAGOGIA DO ISE SION	4
6. OBJETIVO GERAL DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO	5
7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO	5
8. CAMPOS DE ESTÁGIO	5
9. CONDIÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO	5
10. ETAPAS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO	6
11. APROVEITAMENTO DE HORAS DE DOCÊNCIA.....	6
12. REFERENCIAIS DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO.....	7
12.1 Docência.....	7
12.2 Gestão	8
13. REGISTRO DA PRESENÇA DO ESTAGIÁRIO NA UNIDADE ESCOLAS	8
14. RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMESTRAL DE ESTÁGIO	9
15. AVALIAÇÃO DO SUPERVISOR LOCAL DE ESTÁGIO	22
16. DOCUMENTAÇÃO PARA SER ENTREGUE À COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO PARA ACOMPANHAMENTO:	22
17. DAS FUNÇÕES.....	23
17.1 Coordenador de estágio:.....	23
17.2 Supervisor do Estágio (campo)	23
17.3 Estagiário	23
ANEXO 1 (Modelo de Termo de Compromisso).....	25
ANEXO 2 (Modelo de CONTROLE DE PRESENÇA)	30

ANEXO 3 (Modelo de FICHA DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO)	31
ANEXO 4 (Modelo de CAPA E FOLHA DE ROSTO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO).....	36
ANEXO 5 (Modelo de PÁGINA DE IDENTIFICAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO).....	38
ANEXO 6.....	39
ANEXO 7 (MODELO DE PLANO DE AULA)	40
ANEXO 8 Avaliação reflexiva da atuação docente	43

1 . APRESENTAÇÃO

Este documento tem a finalidade de informar e orientar o aluno do curso de Pedagogia do INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION sobre a realização do Estágio Supervisionado Obrigatório.

No Estágio Supervisionado Obrigatório serão propostas atividades de formação teórico-prática, oportunizando ao aluno estagiário assumir efetivamente o papel de professor, bem como as atividades relativas à gestão educacional. Estas atividades serão desenvolvidas de forma interdisciplinar, conforme a Matriz Curricular do Curso de Pedagogia, e poderão também ser utilizadas como subsídios para as discussões no momento das aulas teóricas e no Trabalho de Conclusão do Curso.

O Estágio Supervisionado Obrigatório do Curso de Pedagogia tem como propósito oferecer ao aluno a oportunidade de aprender com a prática pedagógica e proporcionar experiências voltadas à complementação de seu aprendizado, visando o desenvolvimento do seu crescimento profissional e humano.

2. CONCEITO DE ESTÁGIO

Estágio é o ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo do aluno. O estágio integra o itinerário formativo do aluno e faz parte do projeto pedagógico do curso. O Estágio é regulado pela Lei 11.788/2008.

3. MODALIDADES DE ESTÁGIO

O estágio poderá ser obrigatório ou não obrigatório, conforme determinação das Diretrizes Curriculares da etapa, da modalidade e área de ensino e do Projeto Pedagógico do curso.

3.1 Estágio Não Obrigatório

É o estágio desenvolvido como atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória, e parte do projeto pedagógico do curso.

3.2 Estágio Obrigatório

É o estágio definido como obrigatório no Projeto Pedagógico do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção do diploma.

A Resolução CNE/CP nº 01/2006, que instituiu as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Curso de Pedagogia, determina que da totalidade da carga horária do curso, 300 horas sejam dedicadas ao Estágio Supervisionado.

4. PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO

Projeto Pedagógico do Curso é o documento elaborado pela instituição de ensino que estabelece as diretrizes de funcionamento de um curso, contendo orientações sobre as disciplinas e seus conteúdos, carga horária, possibilidade de estágios etc.

5. CONCEPÇÃO DO ESTÁGIO NO CURSO DE PEDAGOGIA DO ISE SION

No curso de Pedagogia do ISE SION, o Estágio Supervisionado Obrigatório será um conjunto de experiências e vivências interdisciplinares de trabalho na área da educação, realizadas em instituições escolares ou em espaços educativos não formais, prioritariamente na Educação

Infantil e nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental.

6. OBJETIVO GERAL DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Como parte de uma estratégia de ensino, o estágio tem como objetivo geral, através da observação e práticas exercidas no local de sua realização, aprimorar os conhecimentos adquiridos no decorrer do curso.

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

São objetivos específicos do estágio supervisionado:

Articular a teoria com a prática pedagógica;

Incentivar o aprimoramento pessoal e profissional;

Promover condições para que o acadêmico reflita, ética e criticamente, sobre as informações e experiências recebidas e vivenciadas;

Atenuar o impacto da passagem da vida de acadêmico para a vida profissional, abrindo ao estagiário oportunidades de conhecimento da filosofia, das diretrizes, da organização e do funcionamento da instituição escolar e da comunidade;

Integrar a Instituição de Ensino e a comunidade regional;

Possibilitar ao acadêmico a aplicação de conhecimentos teóricos e práticos em atividades relacionadas à docência em Séries Iniciais do Ensino Fundamental e Educação Infantil;

Contribuir na formação de um profissional da educação que pode atuar efetivamente em outros contextos e espaços educativos não formais.

Atuar como instrumento de iniciação científica.

8. CAMPOS DE ESTÁGIO

Escolas públicas e privadas de Educação Infantil e de séries iniciais do Ensino Fundamental: a escola campo deverá ser devidamente autorizada para funcionamento, pelos Conselhos Municipal ou Estadual de Educação e que tenha firmado com o ISE SION convênio ou termo de compromisso entre aluno, instituição de ensino e escola.

Espaços educacionais não escolares: hospitais, espaços religiosos, sindicatos, pastorais, empresas, centros de recreação, ONGs, orfanatos, centros de saúde, casas de repouso, bibliotecas, autoescolas, museus, academias e outros.

Outros espaços educacionais: Instituições de Ensino Profissional, Secretarias de Educação, Núcleos de Educação, Classes de Educação de Jovens e Adultos, Escolas de Educação Especial e Escolas de Ensino Médio Normal (Magistério).

9. CONDIÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Para a realização do Estágio Supervisionado Obrigatório, o aluno deve estar matriculado e frequentando regularmente o curso de Pedagogia. A Lei 11.788/2008 determina que é necessário a celebração do "Termo de Compromisso" (ANEXO 1) entre aluno, a unidade concedente (instituição onde irá realizar o estágio) e o ISE SION.

O aluno poderá realizar o Estágio Supervisionado Obrigatório no seu local de trabalho, desde que as atividades desenvolvidas sejam diferentes da sua função laboral e mediante convênio ou celebrando termo de compromisso com o ISE SION.

10. ETAPAS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O Estágio Supervisionado tem uma carga horária de 300 horas e será desenvolvido em quatro etapas, ou seja, do 3º ao 6º períodos, conforme a tabela a seguir:

DISCIPLINA	PERÍODO	CARGA HORÁRIA	ATIVIDADES
Estágio Supervisionado Obrigatório I	3º	80 horas	Observação e/ou observação participante ¹ da prática pedagógica em espaços educacionais não escolares e/ou outros espaços educacionais.
Estágio Supervisionado Obrigatório II	4º	80 horas	Observação da prática docente na Educação Infantil e nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental. ²
Estágio Supervisionado Obrigatório III	5º	80 horas	Observação da prática docente na Educação Infantil e nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental ³
Estágio Supervisionado Obrigatório IV	6º	60 horas	Observação participante e/ou regência na Educação Infantil e nas Séries Iniciais.

11. APROVEITAMENTO DE HORAS DE DOCÊNCIA

O aluno que exerça atividade como docente regular na educação básica⁴ poderá reduzir até, no máximo, 160 (cento e sessenta) horas da carga horária de Estágio Supervisionado Obrigatório, mediante solicitação à Coordenação do estágio e munido dos documentos comprobatórios. A redução da carga horária mencionada poderá ser efetivada somente no Estágio Supervisionado Obrigatório II e III. Caso o aluno exerça atividade docente apenas na Educação Infantil ou apenas nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental, não haverá aproveitamento máximo de horas de docência, ficando o aluno obrigado a realizar o estágio no outro nível de ensino previsto nas atividades do Estágio Supervisionado Obrigatório II ou III (80 – oitenta horas).

¹ Entende-se por observação participante acompanhar o professor ou supervisor da parte concedente durante as aulas ou atividades educativas em espaços não escolares; propor-se a auxiliá-los em prol do bom desenvolvimento do trabalho educativo e dispor-se a atender os alunos ou outros sujeitos envolvidos.

² O aluno que realizar o Estágio Obrigatório II em Educação Infantil deverá cumprir o Estágio Obrigatório III nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental.

³ O aluno que realizar o Estágio Obrigatório II nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental deverá cumprir o Estágio Obrigatório III na Educação Infantil.

⁴ Exclusivamente na Educação Infantil e nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental.

12. REFERENCIAIS DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

12.1 Docência

- 1- Observação em sala de aula ou em outros espaços não formais⁵.
 - Interação professor-aluno, aluno-aluno, professor-professor, gestores-docentes, etc.
 - Propostas de atividades oferecidas às crianças, aos adolescentes e aos adultos (no caso da EJA das Séries Iniciais do Ensino Fundamental).
 - Intervenções do professor durante as atividades.
 - Propostas de avaliação das aprendizagens.
 - Organização do espaço, do tempo e dos materiais.
 - Trabalho coletivo.
 - Outros.
- 2- Observação dos diferentes momentos do cotidiano escolar: entrada, saída, refeições, parque, recreio, higiene, etc.
- 3- Contação e/ou leitura de histórias, desde que planejadas e/ou combinadas com o professor regente.
- 4- Acompanhamento/realização de brincadeiras com as crianças, desde que planejadas e/ou combinadas com o professor regente.
- 5- Elaboração e desenvolvimento de outras atividades relacionadas às áreas de conhecimento, desde que planejadas e/ou combinadas com o professor regente.
- 6- Participação em reuniões pedagógicas e/ou horários de trabalhos coletivos.
- 7- Participação em reuniões da APM (Associação de Pais e Mestres) e/ou conselhos de escola.
- 8- Participação em reuniões de conselhos de classe.
- 9- Leitura e análise do Projeto Político-Pedagógico da escola e demais documentos (regimentos, atas de reuniões, etc.).
- 10- Leitura e análise dos instrumentos metodológicos dos educadores: planejamentos, registros das aulas, avaliações da aprendizagem das crianças, etc.
- 11- Desenvolvimento, junto às crianças ou aos jovens e aos adultos (EJA), de atividades planejadas previamente com o professor regente.
- 12- Participação em gincanas, competições esportivas, feira de ciências e/ou outras atividades culturais da comunidade.

⁵ Espaços não formais são locais onde há processos de interação e intencionalidade na ação educativa, na participação, na aprendizagem e troca de saberes.

13- Participação em passeios e atividades culturais com os alunos fora da escola: teatro, cinema, exposições de arte, passeios, etc.

14- Estudo dirigido sobre os campos de atuação da Pedagogia: sala de aula, hospitais, ambientes escolares, orfanatos, casa de repouso para a Terceira Idade, clube de atividades lúdicas, clínicas para acompanhamento de estudos, entre outros.

15- Desenvolvimento de atividades planejadas, com orientação da coordenação de estágio para os campos de atuação com os quais a faculdade mantém convênios ou firma termo de compromisso de estágio.

12.2 Gestão

1- Observação da dinâmica da secretaria da escola: organização da documentação escolar das crianças e dos jovens e adultos (EJA).

2- Atendimento à comunidade e à equipe escolar, etc.

3- Leitura e análise da legislação referente à organização escolar.

4- Participação em reuniões pedagógicas e/ou horários de trabalhos coletivos, tendo como foco de observação o papel dos gestores neste momento, bem como o trabalho coletivo.

5- Participação em reuniões da APM (Associação de Pais e Mestres) e/ou conselhos de escola, tendo como foco de observação o papel dos(as) gestores(as) neste momento, bem como o trabalho coletivo.

6- Participação em reuniões de conselhos de classe tendo como foco de observação o papel dos gestores neste momento, bem como o trabalho coletivo;

7- Leitura e análise do Projeto Político-Pedagógico da escola e demais documentos (regimentos, atas de reuniões, etc.).

8- Participação na organização de atividades extracurriculares tais como festas, passeios, gincanas, visitas, etc.

9- Leitura e análise dos instrumentos metodológicos dos educadores: planejamentos, registros das aulas, avaliações da aprendizagem das crianças, etc.

10- Acompanhamento da organização administrativa da escola: horários dos funcionários, distribuições das funções, quadros de rotina, etc.

11- Planejamento, execução, coordenação, acompanhamento e avaliação de projetos e experiências educativas não escolares.

13. REGISTRO DA PRESENÇA DO ESTAGIÁRIO NA UNIDADE ESCOLAS

A Lei nº 11.788/2008 determina para alunos de Ensino Superior que a duração das atividades estágio não poderá ultrapassar 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais. Tais horas de estágio também não poderão ser realizadas em horários que coincidam com seu horário de aula e com o horário de atividades acadêmico-culturais realizadas pelo ISE SION dentro do seu período de aula, como, por exemplo, "Semana Pedagógica", "Café com Ciência", etc. Quanto à duração do estágio, este não poderá exceder 2 (dois) anos em uma mesma instituição, exceto para estudantes com deficiência.

Estas horas referentes à atuação do estágio deverão ser registradas a cada ida na Unidade Concedente. Para tanto, o aluno estagiário deverá registrar a(s) atividade(s) realizada(s) naquele dia e período na “Ficha de Registro de Presença do Estagiário” (ANEXO 2) e solicitar que o supervisor local assine.

Para cada escola deverá ser utilizada uma ficha diferente. Por exemplo, se o aluno for realizar estágio em três escolas de Educação Infantil, haverá três fichas de registro.

Ao término do estágio em cada Unidade Concedente (ou ao término de cada semestre, caso o aluno estagiário permaneça por mais de um semestre na mesma Unidade Concedente), o supervisor local deverá assinar a ficha de frequência do estagiário⁶ e, ainda, colocar o carimbo da escola onde consta a razão social e o CNPJ daquela instituição. Não serão aceitas fichas que não trouxerem estes dados. Além desta ficha assinada, o supervisor local deverá preencher e assinar a “Ficha de Avaliação do Estagiário (a)” (ANEXO 3).

14. RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMESTRAL DE ESTÁGIO

Ao final de cada semestre, o aluno deverá realizar um “Relatório de Atividades Semestral de Estágio” a ser entregue à Coordenação de estágio do Curso de Pedagogia.

Importante ressaltar que a consignação do termo “cumpriu” ou “não cumpriu” está vinculada à entrega do relatório semestral, das fichas de presença de estagiário e da avaliação do supervisor local. Para Unidade Concedente deverá ser elaborado um relatório, visto que o supervisor local deverá tomar ciência e assinar. Este documento também será assinado pela Coordenação de estágio do curso. No relatório deverá constar:

Capa: INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION / Curso de Pedagogia / Título (Relatório de Estágio Supervisionado⁷ / nome do aluno, local e ano (ANEXO 4).

Folha de rosto (ANEXO 4)

Sumário (de acordo com as normas do ISE SION)

Página de Identificação (ANEXO 5):

a) *Dados de identificação do estagiário*: nome, número de matrícula, e-mail, telefone para contato, período do estágio e carga horária cumprida;

b) *Dados de identificação do local de estágio*: razão social, nome do supervisor local, formação e cargo do supervisor local, e-mail e telefones para contato.

RELATÓRIO PARA ESTÁGIO DE OBSERVAÇÃO: CORPO DO TRABALHO⁸

Estágio em Educação Infantil, Séries Iniciais do Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Profissional, Educação Especial, Ensino Médio Normal (magistério).

⁶ É aconselhável que o supervisor local assine a ficha de frequência do estagiário frequentemente, ou seja, todos os dias em que este estiver presente no local, desenvolvendo suas atividades.

⁷ Especificar a modalidade de estágio realizada em cada etapa. Ex.: Educação Infantil, Ensino Fundamental, Espaços educacionais, etc.

⁸ É importante utilizar referencial teórico devidamente referenciado em todo o desenvolvimento do trabalho.

1. Introdução: Neste item o aluno estagiário vai apresentar sucintamente do que trata o relatório e como o organizou. A introdução deve ser a *apresentação/contextualização* geral do trabalho e nela deve constar a justificativa para a realização do estágio, a importância do mesmo para a formação profissional; uma breve apresentação da Unidade Concedente e finalmente, como organizou a escrita do relatório. Deve ser sintética; contudo, deve permitir ao leitor uma noção geral do que o aluno estagiário irá tratar no texto. O título deverá ser “Introdução” e não pode ser substituído por outro.

*Esse item deve ter, no mínimo, 1 (uma) páginas e, no máximo, 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

2. Desenvolvimento: É o corpo do trabalho, o *relato das atividades realizadas na Unidade Concedente durante o estágio*. Assim, num primeiro momento deverá ser apresentada a Unidade Concedente: nome, localização, período de funcionamento, faixa etária atendida, etc. Em seguida, o aluno deverá relatar o detalhamento das atividades de acordo com as etapas do estágio de acordo com as orientações abaixo.

Orientações para o desenvolvimento do trabalho

O título “Desenvolvimento” pode ser substituído por outro que representa o trabalho realizado.

2.1 IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA ESTAGIADA

Localização da escola (rua, número, bairro, CEP, cidade, estado, telefone, site, e-mail)

Horário de funcionamento

Níveis/etapas e/ou modalidade de atendimento (educação infantil, anos iniciais do ensino fundamental, ensino médio – modalidade normal, educação profissional)

Números de alunos da escola

Período de realização do estágio

*Este item deverá ter no mínimo ½ (meia) página e no máximo 1 (uma) página e deve ser construído em texto discursivo (ANEXO 6)

2.2 CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DA ESCOLA

Por meio de consulta ao Projeto Político Pedagógico da Escola ou entrevista com o pedagogo, identificar a concepção de educação adotada pela escola quanto à compreensão de homem, de educação, de sociedade, do papel do professor e do papel social da escola adotada pela instituição estagiada.

*Esse item deve ter, no mínimo 1 (uma) página e, no máximo 2 (duas) páginas, e deve ser construído em linguagem discursiva.

2.3. DESCRIÇÃO E ANÁLISE REFLEXIVA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (em linguagem discursiva)

Para realizar esse item, você deverá atender ao ROTEIRO DE OBSERVAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO, detalhado a seguir.

Roteiro de observação

Você deverá redigir um texto discursivo de acordo com o Roteiro de Observação de Estágio Supervisionado, apresentando de forma clara as observações realizadas durante o estágio com relação à organização dos processos educativos no campo de estágio.

2.3.1. Caracterização dos espaços de observação

A sala de aula da turma estagiada tinha um tamanho adequado ao número de alunos nela contida? Quais eram as principais características da sala de aula da turma estagiada? (Principais aspectos a serem considerados: condições estruturais do prédio, iluminação, ventilação, limpeza, decoração, recursos tecnológicos, distribuição dos alunos, conservação e disposição dos móveis, acústica, climatização). Que outros aspectos relevantes foram observados quanto à caracterização dos espaços de observação do Estágio Supervisionado?

Obs.: No caso de estágio em Educação Infantil, acrescentar: observar se a instituição de educação infantil possui uma estrutura básica que contemple o espaço para uso exclusivo das crianças de 0 a 5 anos; espaços para recepção; espaço para professores e para os serviços administrativos, pedagógicos e de apoio; salas para atividades das crianças, com boa ventilação e iluminação, visão para o ambiente externo, com mobiliário e equipamentos adequados, respeitando área mínima de 1,5m por criança atendida; refeitório, instalações e equipamentos para o preparo de alimentos, que atendam as exigências de nutrição, saúde, higiene e segurança; instalações sanitárias completas, suficientes e próprias para o uso das crianças; instalações sanitárias para o uso exclusivo dos adultos; berçário, se for o caso, com área livre para movimentação das crianças, lactário, locais para amamentação e higienização, com balcão e pia, solário, respeitando a indicação da Vigilância Sanitária de 2,20m por criança; área coberta para atividades externas compatível com a capacidade de atendimento, por turno e áreas ao ar livre que possibilitem as atividades de expressão física, artística e de lazer, incluindo áreas verdes.

2.3.2. Caracterização dos profissionais que atuam na escola estagiada:

Como é o perfil dos profissionais que compõem a equipe da escola estagiada?

Aqui, devem-se pesquisar os seguintes aspectos em relação ao corpo docente: formação, tempo de serviço no magistério, tempo de serviço na escola, experiência na área educacional, cursos de formação continuada na área de educação especial, entre outros – tanto dos profissionais que atuam na escola estagiada, ou seja, o diretor, o coordenador, o secretário, o pedagogo, os professores, quanto dos profissionais responsáveis pelo lanche, limpeza e segurança dos alunos e da escola.

2.3.3. Caracterização da turma estagiada:

Qual o número total de alunos? Qual o número de alunos do sexo masculino e do sexo feminino?

Qual é a atitude dos alunos em relação às aulas e aos conteúdos? (principais aspectos a serem considerados: interesse, atenção, disciplina);

Qual o perfil socioeconômico dos alunos da turma estagiada?

Como é a comunicação dos alunos entre si e com o professor?

Obs.: No caso de estágio em Ensino Médio Normal, acrescentar o seguinte:

Caracterização dos alunos (as) colaboradores da pesquisa (entrevistar, pelo menos 10 alunos. Caso a turma tenha menos de 10 alunos, entrevistar todos);

Qual a principal motivação apontada pelos alunos (as) para a escolha deste curso no Ensino Médio?

Como os alunos interagem entre si? (Exemplos de aspectos a serem considerados: existem alunos que não se inter-relacionam com os demais? Existem grupos isolados de alunos? Obs.: Procurar perceber qual a motivação para o isolamento de determinados alunos e para as aglomerações isoladas, quando existirem);

Quais são as principais pretensões acadêmicas e profissionais dos alunos (as) da turma estagiada após o Ensino Médio? Na opinião deles (as), como o presente curso poderá contribuir para a realização destas pretensões?

Existe algum aluno (a) que apresenta deficiência, altas habilidades/ superdotação, ou transtornos globais do desenvolvimento na turma? Como o processo inclusivo está ocorrendo por parte de seus colegas? Relate o caso.

2.3.4. Perfil do professor observado durante o Estágio Supervisionado:

Qual a formação do professor da turma que o estágio supervisionado foi realizado?

Qual a experiência profissional do professor observado durante o estágio supervisionado?

Como é a atitude do professor em relação à turma? (Exemplos de aspectos a serem considerados: acessibilidade, gentileza, preocupação com o bem-estar dos alunos, abertura para troca de experiências, atitudes de estímulo à participação dos alunos, disposição para solução das dúvidas dos alunos, atitude em relação à interação entre alunos, tratamento igualitário a todos os alunos da turma);

Se existir algum aluno incluso na turma, como é a atitude do professor em relação ao seu atendimento? (Dê exemplos).

2.3.5. Descrição das aulas assistidas

Descreva sinteticamente, de forma cronologicamente organizada, as aulas observadas durante o período de Estágio Supervisionado (selecione as mais relevantes, no máximo uma semana de aula);

Quais conteúdos foram trabalhados?

A Metodologia empregada nas aulas assistidas era coerente com o conteúdo ensinado?

Que formas de exposição de conteúdo foram utilizadas durante a aula? Qual foi a forma predominante? Exemplos de formas de exposição de conteúdo: exposição unilateral, exposição dialogada, utilização de recursos audiovisuais, exposição indireta por meio de recursos lúdicos, exposição direta por meio de recursos lúdicos etc.;

Houve a utilização de recursos pedagógicos durante a aula? Quais?

O professor promoveu a participação dos alunos na aula? De que forma?

O professor promoveu a interação dos alunos entre si durante a aula? Como?

Existe algum aluno que apresenta deficiência, altas habilidades/ superdotação, ou transtornos globais do desenvolvimento na turma? Como o processo inclusivo está ocorrendo por parte dos professores? Relate o caso.

2.3.6. Descrição das atividades de avaliação observadas:

Atenção: Se nenhuma atividade de avaliação foi observada durante o período de Estágio Supervisionado, exclua este item.

Quantas atividades de avaliação foram observadas durante o período de Estágio Supervisionado?

Como foi o encaminhamento de cada uma das avaliações observadas durante o período de Estágio?

*Esse item deve ter, no mínimo, 2 (duas) páginas e, no máximo, 5 (cinco) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

Considerações finais: Como fechamento do trabalho, a conclusão é expressa em termos de *síntese dos elementos relevantes analisados*. Nela são apresentadas, além das limitações, das dificuldades e das possibilidades encontradas durante o processo de estágio, as contribuições deste trabalho em sua formação profissional como (futuro) docente. Deve ainda constar o que ampliou acerca de sua compreensão sobre a prática pedagógica, sobre a função da escola, sobre as pessoas que lá convivem e tudo o mais que julgar importante para sua reflexão. Analisar se os momentos vivenciados foram significativos para a sua formação profissional e analisar a importância da formação do professor para este segmento.

*Esse item deve ter, no mínimo, 1 (uma) página e, no máximo, 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

Referências (conforme as normas do ISE SION)

Estágio em Gestão

A realização de um estágio supervisionado cujo objeto de estudo é a gestão escolar está diretamente relacionada à equipe pedagógica (diretor, supervisor, orientador, coordenador) e, principalmente, ao pedagogo, que é o profissional que tem como função organizar e articular o trabalho pedagógico na escola atuando com diferentes segmentos da comunidade escolar, tais como: professores, funcionários, pais, alunos, direção escolar etc. Assim sendo, durante o estágio supervisionado, devem ser observados espaços de ação coletiva como: conselho de classe, associação de pais, grêmios estudantis, reuniões pedagógicas, reuniões de pais, entre outros.

Além dessas atividades de gestão escolar vinculadas ao trabalho da equipe pedagógica ou ao trabalho do pedagogo, outros elementos relacionados à organização escolar devem ser observados. São eles:

Formação continuada

Hora-atividade

Planejamento de ensino

Memórias de reuniões ou atas

Organização dos espaços escolares

Demandas e desafios da comunidade

Principais problemas sociais e pedagógicos enfrentados pela escola

Projetos de interação com a comunidade

Introdução: Neste item o aluno estagiário vai apresentar sucintamente do que trata o relatório e como o organizou. A introdução deve ser a *apresentação/contextualização* geral do trabalho e nela deve constar a justificativa para a realização do estágio, a importância do mesmo para a formação profissional; uma breve apresentação da Unidade Concedente e finalmente, como organizou a escrita do relatório. Deve ser sintética; contudo, deve permitir ao leitor uma noção geral do que o aluno estagiário irá tratar no texto. O título deverá ser "Introdução" e não pode ser substituído por outro.

*Esse item deve ter, no mínimo 1 (uma) página e, no máximo, 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

2. Desenvolvimento: É o corpo do trabalho, o *relato das atividades realizadas na Unidade Concedente durante o estágio*. Assim, num primeiro momento deverá ser apresentada a Unidade Concedente: nome, localização, período de funcionamento, faixa etária atendida, etc. Em seguida, o aluno deverá relatar o detalhamento das atividades de acordo com as etapas do estágio, conforme as orientações abaixo.

Orientações para o desenvolvimento do trabalho

O título “Desenvolvimento” pode ser substituído por outro que representa o trabalho realizado.

2.1 IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA ESTAGIADA

Localização da escola (rua, número, bairro, CEP, cidade, estado, telefone, site, e-mail)

Horário de funcionamento

Níveis/etapas e/ou modalidade de atendimento (educação infantil, anos iniciais do ensino fundamental, ensino médio – modalidade normal, educação profissional)

Números de alunos da escola

Período de realização do estágio

*Este item deverá ter no mínimo ½ (meia) página e no máximo 1 (uma) página e deve ser construído em texto discursivo (ANEXO 6)

2.2 CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DA ESCOLA

Por meio de consulta ao Projeto Político Pedagógico da Escola ou entrevista com o pedagogo, identificar a concepção de educação adotada pela escola quanto à compreensão de homem, de educação, de sociedade, do papel do professor e do papel social da escola adotada pela instituição estagiada.

*Esse item deve ter, no mínimo 1 (uma) página e, no máximo 2 (duas) páginas, e deve ser construído em linguagem discursiva.

2.3 DESCRIÇÃO E ANÁLISE REFLEXIVA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Descreva e analise as observações realizadas em relação à organização dos processos que envolvem a gestão escolar de acordo com o roteiro de observação disponível a seguir:

1. Contextualização das observações de estágio supervisionado:

Em que região da cidade a instituição estagiada está localizada?

Em que datas as observações ocorreram?

Qual etapa de educação (infantil, fundamental ou médio) é atendido pela instituição?

Atende alunos(as) com necessidades educacionais especiais?

2. Caracterização dos espaços de observação:

Cite as principais características físicas da escola estagiada considerando os seguintes aspectos: condições estruturais do prédio, iluminação, ventilação, limpeza, decoração, recursos tecnológicos, acústica, conservação e disposição dos móveis.

3. Caracterização dos envolvidos:

Qual o número total de alunos?

Como é a comunicação dos alunos com os profissionais de educação da escola?

4. Caracterização da equipe pedagógica:

Como é o perfil de cada profissional que compõe a equipe pedagógica na escola estagiada?

(Aqui podem ser citados o diretor, o coordenador, a secretária, o pedagogo, ou seja, os profissionais da equipe pedagógica da escola estagiada. Observar os seguintes aspectos: formação, tempo de serviço, tempo de serviço na escola e experiência na área educacional).

5. Descrição das atividades do pedagogo

Descreva sinteticamente a rotina do pedagogo na instituição escolar.

Qual a concepção do profissional sobre a gestão escolar?

Ações voltadas para a inclusão de alunos(as) que apresentam necessidades educacionais especiais.

6. Descrição das dimensões do trabalho do pedagogo

Procure analisar, além da aparência, a intencionalidade com que foi planejado cada elemento da organização escolar.

Formação continuada:

Como é o processo de formação continuada (cursos, seminários, conselho de classe)?

Como está organizada a hora-atividade na escola?

Conselho de classe:

Como é atuação do pedagogo no conselho de classe?

Como ocorre e como acontece o conselho de classe?

Reuniões com os pais:

Como é a atuação do pedagogo nas reuniões com os pais?

Como ocorrem as reuniões com os pais (horário, dia, disposição das cadeiras, pauta da reunião)?

Nas reuniões com os pais, acontecem palestras, dinâmicas de grupo?

Como acontece a comunicação por escrito com os pais (agenda, bilhetes, avisos)?

Como é a participação dos pais nas reuniões escolares?

*Esse item deve ter, no mínimo 2 (duas) página e, no máximo 5 (cinco) páginas, e deve ser construído em linguagem discursiva.

Considerações finais: Como fechamento do trabalho, a conclusão é expressa em termos de *síntese dos elementos relevantes analisados*. Nela são apresentadas, além das limitações, das dificuldades e das possibilidades encontradas durante o processo de estágio, as contribuições deste trabalho em sua formação profissional como (futuro) docente. Deve ainda constar o que ampliou acerca de sua compreensão sobre a prática pedagógica, sobre a função da escola, sobre as pessoas que lá convivem e tudo o mais que julgar importante para sua reflexão. Analisar se os momentos vivenciados foram significativos para a sua formação profissional e analisar a importância da formação do pedagogo para este segmento.

Esse item deve ter, no mínimo 1 (uma) página e, no máximo 2 (duas) páginas, e deve ser construído em linguagem discursiva.

Referências (conforme as normas do ISE SION)

ESTÁGIO EM OUTROS CAMPOS DE ATUAÇÃO DA PEDAGOGIA E/OU EM ESPAÇOS EDUCATIVOS NÃO FORMAIS

Introdução: Neste item o aluno estagiário vai apresentar sucintamente do que trata o relatório e como o organizou. A introdução deve ser a *apresentação/contextualização* geral do trabalho e nela deve constar a justificativa para a realização do estágio, a importância do mesmo para a formação profissional; uma breve apresentação da Unidade Concedente e finalmente, como organizou a escrita do relatório. Deve ser sintética; contudo, deve permitir ao leitor uma noção geral do que o aluno estagiário irá tratar no texto. O título deverá ser “Introdução” e não pode ser substituído por outro.

*Esse item deve ter, no mínimo, 1 (uma) página e, no máximo, 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

2. Desenvolvimento: É o corpo do trabalho, o *relato das atividades realizadas na Unidade Concedente durante o estágio*. Assim, num primeiro momento deverá ser apresentada a Unidade Concedente: nome, localização, período de funcionamento, faixa etária atendida, etc. Em seguida, o aluno deverá relatar o detalhamento das atividades de acordo com as etapas do estágio, conforme orientações abaixo.

Orientações para o desenvolvimento do trabalho

O título “Desenvolvimento” pode ser substituído por outro que representa o trabalho realizado.

2.1 IDENTIFICAÇÃO DO ESPAÇO EDUCATIVO ESTAGIADO

2.2 LOCALIZAÇÃO DO ESPAÇO

Endereço (Rua, Número, Bairro, CEP, Cidade, Estado), Telefone, Site, e-mail

2.3 HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

2.4 NÍVEIS DE ATENDIMENTO (crianças, jovens e adolescentes, adultos)

*Este item deverá ter no mínimo ½ (meia) página e no máximo 1 (uma) página e deve ser construído em texto discursivo (ANEXO 6)

2.2 CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DO ESPAÇO EDUCATIVO

Por meio de consulta ao Projeto Pedagógico ou entrevista com o pedagogo ou profissional responsável, identificar a concepção de educação adotada pelo espaço educativo: concepção de homem, de educação, de sociedade, papel do professor/profissional e o papel social do espaço educativo não formal;

Por meio de entrevista com o pedagogo ou profissional responsável, identificar os métodos e estratégias de ensino adotadas.⁹

*Este item deverá ter no mínimo 1 (uma) página e no máximo 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

2.3 DESCRIÇÃO E ANÁLISE REFLEXIVA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO

Descreva e analise as observações realizadas em relação à organização das atividades e ao processo de aprendizagem no contexto estagiado, de acordo com o Roteiro de Observação disponível logo abaixo:

1. Contextualização das observações de estágio:

Em que região da cidade a instituição estagiada está localizada?

Em que datas as observações ocorreram?

Qual a formação do profissional responsável pelo processo pedagógico?

Quais as atividades são desenvolvidas nesse contexto?

2. Caracterização dos espaços de observação: _

Quais foram os ambientes que as aulas/atividades ocorreram?

Estes ambientes tinham um tamanho adequado ao número de participantes?

Cite as principais características do contexto estudado considerando os principais aspectos: condições estruturais do prédio, iluminação, ventilação, limpeza, decoração, recursos tecnológicos, distribuição dos participantes, conservação e disposição dos móveis, acústica.

Aponte aspectos relevantes que podem interferir e/ou contribuir com as atividades pedagógicas dos participantes quanto à estrutura física do espaço observado?

3. Caracterização dos envolvidos:

Qual o número total de alunos/participantes? Qual o número de alunos/participantes do sexo masculino e do sexo feminino?

Qual é a atitude dos alunos/participantes em relação às atividades desenvolvidas? (Principais aspectos a serem considerados: interesse, atenção, disciplina).

⁹ Se no espaço educativo não houver nenhum documento formal sobre essas concepções pedagógicas, esse item deverá ser excluído.

Como é a comunicação dos alunos/participantes entre si e com o(a) professor(a)/profissional?

Como é o perfil emocional dos alunos/participantes? (Escrever sobre o perfil médio dos alunos e destacar os casos isolados mais significativos). (Exemplos de aspectos a serem considerados: timidez x extroversão, animação x desânimo, segurança x insegurança, dependência x independência, exaltação x apatia, coragem x medo, alegria x tristeza, afabilidade x hostilidade).

Como os alunos/participantes interagem entre si? (Exemplos de aspectos a serem considerados: existem alunos que não se inter-relacionam com os demais? Existem grupos isolados de alunos? Obs.: Procurar perceber qual a motivação para o isolamento de determinados alunos e para as aglomerações isoladas, quando existirem).

4. Caracterização do (a) profissional:

Como é o perfil do (a) profissional no espaço estagiado? (Escrever sobre o perfil médio do profissional). (Exemplos de aspectos a serem considerados: timidez X extroversão, animação X desânimo, segurança X insegurança, exaltação X apatia, alegria X tristeza, afabilidade X hostilidade, paciência X impaciência);

Como o (a) profissional se expressa em sala/espço? (Exemplos de aspectos a serem considerados: tom de voz (quanto ao volume e à gravidade), velocidade da fala, entonação, utilização da linguagem padrão, utilização de formas de expressão não orais, qualidade na transmissão de ideias, frequência de comunicações personalizadas, emprego de vocabulário adequado à faixa etária da turma);

Como é a atitude do (a) profissional em relação aos participantes (Exemplos de aspectos a serem considerados: acessibilidade, gentileza, preocupação com o bem-estar dos alunos/participantes, abertura para troca de experiências, atitudes de estímulo à participação, disposição para solução das dúvidas, atitude em relação à interação entre alunos/participantes, tratamento igualitário aos alunos/participantes);

Qual a formação ou qualificação do profissional?

Como o(a) profissional utiliza o ambiente onde acontece as atividades? (Exemplos de aspectos a serem considerados: mobilidade, frequência de utilizações alternativas do espaço e de seus recursos);

O (A) profissional se veste adequadamente para o exercício docente? Os trajes utilizados permitem mobilidade (quando necessário)?

Como é a postura do (a) profissional frente à questão da diversidade presente no espaço de aula/atividades? (Exemplos de aspectos a serem considerados: etnias, gênero, religião)

5. Descrição das aulas/atividades assistidas

Descreva sinteticamente a rotina (de forma cronologicamente organizada) das aulas/atividades observadas durante o período de Estágio (somente as mais relevantes). Destaque o processo de aquisição do conhecimento, a participação dos alunos/participantes e os horários ociosos. (Exemplo: o profissional adota os mesmos procedimentos metodológicos com alunos/participantes entre 6 a 8 anos)

Qual a concepção do profissional acerca do processo de aprendizagem pedagógica em contextos e espaços educativos?

O (A) profissional valoriza igualmente as diversas culturas presente na sala de aula/espço?

6. Caracterização das aulas/atividades assistidas quanto ao conteúdo:

O (A) profissional demonstrou domínio dos conteúdos trabalhados?

Os conteúdos trabalhados durante as aulas/atividades assistidas eram adequados à turma estagiada?

7. Caracterização das aulas assistidas quanto à Metodologia:

Houve a elaboração de um planejamento que norteou a aula/atividade ministrada?

A Metodologia empregada nas aulas/atividades assistidas era coerente com a faixa etária da turma estagiada?

Quais os recursos utilizados pelo profissional no processo de aprendizagem? Há relação entre os recursos e os conteúdos desenvolvidos?

O (A) profissional desenvolve o ensino em grupos homogêneos, apresentando postura multicultural?

O (A) profissional promoveu a participação e interação dos alunos/participantes durante as aulas? De que forma?

8. Descrição das atividades de avaliação observadas:

(Se nenhuma atividade de avaliação foi observada durante o período de estágio, exclua este item).

Quantas atividades de avaliação foram observadas durante o período de Estágio?

Como foi o encaminhamento de cada uma das avaliações observadas durante o período de Estágio?

Qual o tempo de duração de cada uma das avaliações observadas durante o período de Estágio?

*Este item deverá ter no mínimo 2 (duas) páginas e no máximo 5 (cinco) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

Considerações finais: Como fechamento do trabalho, a conclusão é expressa em termos de *síntese dos elementos relevantes analisados*. Nela são apresentadas, além das limitações, das dificuldades e das possibilidades encontradas durante o processo de estágio, as contribuições deste trabalho em sua formação profissional como (futuro) docente. Deve ainda constar o que ampliou acerca de sua compreensão sobre a prática pedagógica, sobre a função do espaço educativo, sobre as pessoas que lá convivem e tudo o mais que julgar importante para sua reflexão. Analisar se os momentos vivenciados foram significativos para a sua formação profissional e analisar a importância da formação do pedagogo para este segmento.

*Este item deverá ter no mínimo 1 (uma) página e no máximo 2 (duas) página e deve ser construído em texto discursivo.

Referências (conforme as normas do ISE SION)

RELATÓRIO PARA ESTÁGIO DE OBSERVAÇÃO PARTICIPATIVA E/OU REGÊNCIA: CORPO DO TRABALHO

Estágio em Educação Infantil ou Séries Iniciais do Ensino Fundamental

Introdução: Neste item o aluno estagiário vai apresentar sucintamente do que trata o relatório e como o organizou. A introdução deve ser a *apresentação/contextualização* geral do trabalho e nela deve constar a justificativa para a realização do estágio, a importância do mesmo para a formação profissional; uma breve apresentação da Unidade Concedente e finalmente, como organizou a escrita do relatório. Deve ser sintética; contudo, deve permitir ao leitor uma noção geral do que o aluno estagiário irá tratar no texto. O título deverá ser “Introdução” e não pode ser substituído por outro.

*Este item deverá ter no mínimo 1 (uma) página e no máximo 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo

2. Desenvolvimento: É o corpo do trabalho, o *relato das atividades realizadas na Unidade Concedente durante o estágio*. Assim, num primeiro momento deverá ser apresentada a Unidade Concedente: nome, localização, período de funcionamento, faixa etária atendida, etc. Em seguida, o aluno deverá relatar o detalhamento das atividades de acordo com as etapas do estágio, conforme orientações abaixo.

Orientações para o desenvolvimento do trabalho

O título “Desenvolvimento” pode ser substituído por outro que representa o trabalho realizado.

2.1 IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA ESTAGIADA

Localização da escola (rua, número, bairro, CEP, cidade, estado, telefone, site, e-mail)

Horário de funcionamento

Níveis/etapas e/ou modalidade de atendimento (educação infantil, anos iniciais do ensino fundamental, ensino médio – modalidade normal, educação profissional)

Números de alunos da escola

Período de realização do estágio

*Este item deverá ter no mínimo ½ (meia) página e no máximo 1 (uma) página e deve ser construído em texto discursivo (ANEXO 6)

2.2 CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DA ESCOLA

Por meio de consulta ao Projeto Político Pedagógico da Escola ou entrevista com o pedagogo, identificar a concepção de educação adotada pela escola quanto à compreensão de homem, de educação, de sociedade, do papel do professor e do papel social da escola adotada pela instituição estagiada.

*Esse item deve ter, no mínimo 1 (uma) página e, no máximo 2 (duas) páginas, e deve ser construído em linguagem discursiva.

2.3. DESCRIÇÃO E ANÁLISE REFLEXIVA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (em linguagem discursiva)

2.3.3. Caracterização da turma estagiada:

Qual o número total de alunos? Qual o número de alunos do sexo masculino e do sexo feminino?

Qual foi a atitude dos alunos em relação às aulas e aos conteúdos? (principais aspectos a serem considerados: interesse, atenção, disciplina);

Como foi a comunicação dos alunos entre si e com você? (principais aspectos a serem considerados: utilização da linguagem padrão, utilização de formas de expressão não orais, qualidade na transmissão de ideias, frequência da comunicação);

Qual o perfil socioeconômico dos alunos da turma estagiada?

2.3.4 Descrição das aulas ministradas (regência) e/ou participação nas aulas

Descreva sinteticamente, de forma cronologicamente organizada, as aulas ministradas e/ou sua participação durante o período de Estágio Supervisionado (selecione as mais relevantes, no máximo uma semana de aula);

Qual o papel dos conteúdos desenvolvidos durante as aulas ministradas (por você ou pelo professor da classe) em relação à formação geral dos alunos deste curso?

Como foi a metodologia empregada nas aulas ministradas (por você ou pelo professor)?

Que formas de exposição de conteúdo foram utilizadas durante a aula? Qual foi a forma predominante? Exemplos de formas de exposição de conteúdo: exposição unilateral, exposição dialogada, utilização de recursos audiovisuais, exposição indireta por meio de recursos lúdicos, exposição direta por meio de recursos lúdicos etc.;

Houve a utilização de recursos pedagógicos durante a aula? Quais?

Você ou o professor da classe promoveu a participação dos alunos na aula? De que forma?

Você ou o professor da classe promoveu a interação dos alunos entre si durante a aula? Como?

Existe algum aluno que apresenta deficiência, altas habilidades/ superdotação, ou transtornos globais do desenvolvimento na turma? Como o processo inclusivo está ocorrendo por parte dos professores? Relate o caso.

2.4 PLANO DE AULA

O Plano de aula de Estágio Supervisionado – Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental é uma proposta de trabalho que tem como objetivo desenvolver ações pedagógicas que envolvem a docência no contexto do Ensino Fundamental (séries iniciais) e/ou Educação Infantil. Para tanto, o aluno deve redigi-lo para ser aplicado em sala de aula (conforme a disponibilidade da escola). A presença desse plano de aula no relatório de estágio é obrigatória, mesmo que não haja possibilidade de o aluno aplicá-lo. (ANEXO 7)

*Esse item deve ter, no mínimo 2 (duas) páginas e, no máximo, 5 (cinco) páginas e deve ser construído em linguagem discursiva.

Considerações finais: Como fechamento do trabalho, a conclusão é expressa em termos de *síntese dos elementos relevantes analisados*. Nela são apresentadas, além das limitações, das dificuldades e das possibilidades encontradas durante o processo de estágio, as contribuições deste trabalho em sua formação profissional como (futuro) docente. Deve ainda constar o que ampliou acerca de sua compreensão sobre a prática pedagógica, sobre a função da escola, sobre as pessoas que lá convivem e tudo o mais que julgar importante para sua reflexão. Analisar se os

momentos vivenciados foram significativos para a sua formação profissional, abordando o planejamento e a realização das atividades com os alunos; analisar a importância da formação do professor para este segmento.

*Esse item deve ter, no mínimo, 1 (uma) página e, no máximo, 2 (duas) páginas e deve ser construído em texto discursivo.

Referências (conforme as normas do ISE SION)

Atenção: Todo o trabalho deve estar de acordo com as normas do ISE SION e deve ser encadernado com espiral e capa transparente.

Cuidados:

Alguns cuidados devem ser observados pelo aluno quando for elaborar o relatório, tais como:

objetividade - o caráter objetivo do texto evita que comentários, frases ou opiniões pessoais sejam escritos, bem como evita que o texto fique longo demais com argumentos desnecessários;

modéstia – a análise não pode ser colocada de forma a insultar ou a menosprezar a instituição campo.

simplicidade - deve estar presente, em qualquer explicação ou afirmação, que deve ser redigida textualmente de modo a ser facilmente assimilada pelo leitor;

ordem lógica - apresentação das ideias de forma organizada e dentro de uma sequência lógica.

15. AVALIAÇÃO DO SUPERVISOR LOCAL DE ESTÁGIO

Ao final do estágio na Unidade Concedente, o supervisor local deverá avaliar o desempenho do aluno, respondendo a “Avaliação do Supervisor Local de Estágio”. O aluno deverá tomar ciência da avaliação e entregar à Coordenação de estágio do Curso de Pedagogia, juntamente com as demais documentações.

16. DOCUMENTAÇÃO PARA SER ENTREGUE À COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO PARA ACOMPANHAMENTO:

a) No início do estágio:

- Uma via do Termo de Compromisso, com as devidas assinaturas;

b) Ao final de cada semestre:

- Relatório de Atividades Semestral de Estágio, com as devidas assinaturas;

- Fichas de Registro de Presença do Estagiário – preenchidas pelo aluno e assinadas pelo supervisor local. Estas fichas devem estar separadas (Educação Infantil, Séries Iniciais do Ensino Fundamental, etc)

- Avaliação do Supervisor Local de Estágio, com as devidas assinaturas.

Esta documentação deverá ser entregue em data definida pela Coordenação de Estágio, independente da carga horária que o aluno estagiário cumprir naquele semestre.

c) Para o aproveitamento das horas em docência:

Neste caso, o aluno estagiário deverá entregar a seguinte documentação comprobatória:

- Cópia da carteira profissional com registro docente (rede particular);
- Declaração de tempo de serviço (rede pública);
- Declaração da direção da escola em papel timbrado e assinado pela instituição, com a informação de sua função, carga horária e, no caso de docência, a classe atribuída (tanto para a Rede privada quanto para a pública)
- Avaliação reflexiva da atuação docente (ANEXO 8)¹⁰.

17. DAS FUNÇÕES

17.1 Coordenador de estágio:

É responsável por:

- 1- acompanhar as atividades do estagiário na escola campo;
- 2- auxiliar o estagiário, colaborando para dirimir suas dúvidas, diminuir a insegurança e as ansiedades quanto ao estágio;
- 3- comunicar à Coordenação do Curso, caso haja anormalidades de desempenho e frequência do estagiário;
- 4- receber e arquivar o Relatório de estágio;
- 5- registrar no Sistema Acadêmico a integralização das horas de estágio.

17.2 Supervisor do Estágio (campo)

Cabe ao Professor (supervisor) no campo de estágio:

- 1- Auxiliar o planejamento, a execução e a avaliação das atividades pertinentes ao estágio;
- 2- Assistir as atividades pedagógicas e avaliá-las;
- 3- Preencher o relatório avaliativo de Estágio.

17.3 Estagiário

Compete ao aluno estagiário:

- 1- Escolher a instituição de ensino na qual pretende realizar o estágio;
- 2- Comparecer à PARTE CONCEDENTE (campo de estágio) nos dias e horários determinados pelo supervisor de estágio;

¹⁰ O relato de experiência substitui o relatório de estágio.

- 3- Executar as atividades previstas no campo de estágio;
- 4- Registrar todas as atividades desenvolvidas, de acordo com as orientações enviadas pela coordenação de Estágio para cada período;
- 5- Entregar nos prazos determinados pela coordenação do estágio, as tarefas que lhe são exigidas.

ANEXO 1 (MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO)

TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

(NOS TERMOS DA LEI Nº 11.788/2008)

As partes a seguir qualificadas:

ESTUDANTE / ESTAGIÁRIO(A):

Nome completo:.....

RG nº.....CPF nºData nasc.:/...../.....

Curso: Pedagogia Matrícula nº..... Semestre Letivo:.....

Previsão de conclusão do curso:/.....(mês e ano)

INSTITUIÇÃO (UNIDADE CONCEDENTE):

Nome:.....

Endereço:.....

Fone: (41).....CNPJ:.....

Representante:..... Cargo.....

Obs: Somente podem oferecer estágio: As pessoas jurídicas de direito privado e os órgãos da administração pública direta, autárquica e fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como profissionais liberais de Nível Superior devidamente registrados em seus respectivos conselhos de fiscalização profissional.

INSTITUIÇÃO DE ENSINO (INTERVENIENTE):

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION, mantido pela Associação do Colégio Nossa Senhora de Sion, pessoa jurídica de direito privado, associação civil sem fins não-econômicos, de natureza filantrópica, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 76.657.097/0001-71, com sede na Alameda Presidente Taunay, 260, Bairro Batel, Município de Curitiba/PR, representado, nos termos de seu regimento interno pela sua Diretora Geral, na qual ao final assina este instrumento jurídico em conjunto com a Supervisora de Estágio.

Têm entre si, justo e acertado, firmarem o presente termo de compromisso para estágio, de acordo com as cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA 1ª - A unidade concedente e o estudante acima identificados resolvem celebrar o presente instrumento para estabelecer as condições de realização de atividades de estágio, com a supervisão da instituição de ensino, a fim de proporcionar ao estagiário a complementação do ensino e da aprendizagem em ambiente de trabalho, através de experiência prática em sua linha de formação, em situação real de trabalho, como aprimoramento técnico-profissional, cultural, científico, de relacionamento humano e de cidadania, conforme especificam os planos de atividades e relatórios anexos.

CLÁUSULA 2ª – O estágio será realizado:

Local:.....

Segmento de educação:

Dias e horários:..... – Totalizando.....horas semanais

Estágio obrigatório: (....) SIM (....) NÃO - Carga horária exigida (em caso de estágio obrigatório):
..... horas.

Bolsa auxílio: (quando houver) - R\$..... (.....) (.....)
por hora (.....) mensal

Início das atividades:/...../20..... Término:/...../20.....

Supervisor(a)Local:.....Cargo:

Principais atividades:.....

Dados da apólice de seguros (no caso de estágio remunerado):

Seguradora.....nº da Apólice:

Valor.R\$.....(.....)

§ 1º – As partes têm ciência de que a carga horária não poderá ultrapassar 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes do Ensino Superior.

§ 2º – O estudante e a unidade concedente da oportunidade do estágio declaram que as atividades que serão desenvolvidas são efetivamente as previstas neste instrumento e as descritas nos relatórios e planos de estágio.

§ 3º - Eventual ocorrência de conflito de horário escolar e de estágio não obriga a instituição de ensino a transferir o aluno estagiário do período escolar em que se encontra matriculado para outro de sua conveniência.

§ 4º – A duração do estágio na mesma parte concedente não poderá exceder 2 (dois) anos, exceto quando se tratar de estagiário portador de deficiência. Para realização do estágio, o aluno deverá estar efetivamente matriculado e com frequência regular no curso.

§ 5º – A eventual concessão de benefícios relacionados a transporte, alimentação e saúde, entre outros, não caracteriza vínculo empregatício.

§ 6º – É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares, que deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação e que será concedido de maneira proporcional nos casos de o estágio ter duração inferior a 1 (um) ano.

CLÁUSULA 3ª - São obrigações do(a) estagiário:

I. Apresentar, periodicamente, em prazo não superior a 6 (seis) meses, o relatório de suas atividades;

II. Elaborar o plano de atividades em acordo com a unidade concedente e a instituição de ensino, que será incorporado ao termo de compromisso por meio de aditivos à medida que seu desempenho for avaliado, progressivamente;

III. Comunicar imediatamente e por escrito à instituição de ensino sobre qualquer irregularidade quanto ao estágio;

IV. Cumprir as orientações, as normas e os regulamentos da unidade concedente e manter sigilo sobre as informações e dados a que tiver acesso em razão das atividades desempenhadas;

V. Apresentar periodicamente a unidade concedente documentos que comprovem sua frequência e matrícula;

VI. Comunicar imediatamente à empresa a ocorrência de qualquer das seguintes hipóteses: abandono do curso, trancamento ou cancelamento da matrícula ou transferência para outro curso ou para outra instituição de ensino.

Parágrafo único - Poderá o estagiário inscrever-se e contribuir como segurado facultativo do Regime Geral de Previdência Social.

CLÁUSULA 4ª – São obrigações da unidade concedente:

I. Orientar o estagiário quanto à realização de suas atividades, que devem ser compatíveis com o curso e que devem ser descritas no termo de compromisso, nos relatórios e no plano de atividades;

II. Ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;

III. Indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;

IV. Contratar, em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado, em caso de estágio com remuneração, podendo ser alternativamente ser assumida pela instituição de ensino;

V. Entregar às partes o termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho por ocasião do desligamento do estagiário, independente de quem der causa;

VI. Manter a disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;

VII. Enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário. No curso de Pedagogia tal instrumento se dará através da “Ficha de Presença do(a) Estagiário(a)”;

VIII. Permitir que o professor supervisor designado pela instituição de ensino possa efetivamente acompanhar a realização do estágio;

IX. Conceder bolsa ou outra forma de contraprestação e auxílio transporte quando o estágio não for obrigatório, além do período de recesso de trinta dias, a ser gozado, preferencialmente durante as férias escolares, sendo remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação e proporcional nos casos de o estágio ter duração inferior a um ano;

X. Comunicar a instituição de ensino sobre qualquer irregularidade quanto ao estágio.

Parágrafo único - Se a instituição de ensino adotar verificações de aprendizagem periódicas ou finais, nos períodos de avaliação, a carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade, para garantir o bom desempenho acadêmico do estudante.

CLÁUSULA 5ª – São obrigações da instituição de ensino:

I. Indicar as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;

II. Avaliar as instalações da parte concedente do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do educando;

III. Indicar professor supervisor, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;

IV. Exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a 6 (seis) meses, de relatório das atividades e fichas de presença do(a) estagiário(a) na escola;

V. Zelar pelo cumprimento do termo de compromisso, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas;

VI. Elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus alunos;

VII. Comunicar à parte concedente do estágio as datas de realização de avaliações escolares ou acadêmicas.

Parágrafo único - O plano de atividades do estagiário, elaborado pelas partes, deverá ser incorporado a este instrumento - por meio de aditivos - à medida que for avaliado, progressivamente, o desempenho do estudante.

CLÁUSULA 6ª - Constituem motivos para interrupção automática da vigência do presente termo de compromisso:

- I. A conclusão ou o abandono do curso e o trancamento da matrícula;
- II. A transferência para outro curso ou para outra instituição de ensino;
- III. O não cumprimento do convencionado neste termo de compromisso ou irregularidade na manutenção de estagiários, nos termos do artigo 15, §1º e §2º da Lei nº 11.788/2008;
- IV. Quando o estágio completar dois anos, exceto quando se tratar de portador de deficiência;
- V. O término da vigência ou a rescisão antecipada do convênio celebrado entre a unidade concedente e a instituição de ensino;

Parágrafo único - Qualquer uma das partes, a qualquer momento, poderá encerrar o presente instrumento, desde que comunique às outras, no mínimo com 05 (cinco) dias de antecedência, a fim de regularizar todas as pendências existentes.

CLÁUSULA 7ª – As partes concordam que:

- I. Qualquer alteração deste termo somente será válida se efetuada por escrito, através de aditivo assinado pelas partes, através de seus representantes legais.
- II. Nenhuma das partes será responsabilizada pelo não cumprimento de qualquer das disposições deste termo se o inadimplemento for decorrente de caso fortuito ou força maior.
- III. Fica vedado a qualquer das partes, sem expressa anuência da outra, transferir ou ceder, a qualquer título, os direitos e obrigações assumidos neste termo.
- IV. Fica certo e ajustado que nenhuma das partes tem poderes para representar ou obrigar a outra, a qualquer título ou sob qualquer pretexto.
- V. Não fica estabelecida por este instrumento qualquer responsabilidade solidária ou subsidiária, sendo que cada parte responderá exclusivamente por seus atos, na medida de sua participação;
- VI. Os documentos abaixo relacionados, na forma de anexos, cujos termos as partes neste ato declaram conhecer e se obrigam a cumprir, constituem parte integrante deste termo de compromisso, sendo que, em caso de divergência entre os termos e condições deste acordo e seus anexos, prevalecerão, sempre, os termos e condições deste instrumento, exceto o disposto em termos aditivos:

- 1) Relatório de atividades;
- 2) Plano de atividades;

CLÁUSULA 8ª - Para dirimir qualquer questão que se originar deste instrumento jurídico e que não possa ser resolvida amigavelmente, as partes elegem o foro de Curitiba/PR.

E assim, por estarem de inteiro e comum acordo com as condições e dizeres deste termo de compromisso, as partes o assinam em 3 (três) vias, cabendo a primeira a unidade concedente, a segunda ao/à estagiário/a e a terceira à instituição de ensino.

Curitiba,..... de de 20.....

Unidade Concedente do estágio:

Nome completo.....

CNPJ nº.....

Representante:

Cargo/ profissão:.....

Estudante / Estagiário:

Nome completo:.....

RG:..... CPF.....

Instituição de Ensino:

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION

Diretora:

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION

Supervisora de Estágio:

Testemunhas:

Nome:.....

CPF:.....

RG:.....

Nome:.....

CPF:.....

RG:.....

ANEXO 3 (MODELO DE FICHA DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO)

(A partir do item 1, a ficha deve ser preenchida pelo supervisor local)

FICHA DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

ESTAGIÁRIO:	
NÚMERO DE MATRÍCULA:	ETAPA DO ESTÁGIO:

NOME DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE:	
SUPERVISOR:	
FUNÇÃO:	
TELEFONE:	e-mail:

PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO: ___ / ___ / ___ a ___ / ___ / ___
CARGA HORÁRIA TOTAL: _____ HORAS

SETOR/FUNÇÃO ONDE FOI DESENVOLVIDO O ESTÁGIO:
RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO ESTAGIÁRIO:

1. CONHECIMENTOS TEÓRICOS

Muito bom Bom Regular Deficiente

Justifique:

2. CONHECIMENTOS PRÁTICOS

Muito bom Bom Regular Deficiente

Justifique:

3. CAPACIDADE DE APRENDIZAGEM

Muito bom Bom Regular Deficiente

Justifique:

4. ASSIDUIDADE (FREQUÊNCIA E EXECUÇÃO DE TAREFAS)

Muito bom Bom Regular Deficiente

5. INICIATIVA (CAPACIDADE DE RESOLVER PROBLEMAS, PARTICIPAÇÃO, APRESENTAÇÃO DE IDEIAS)

Prevê, soluciona problemas e promove melhorias Muita iniciativa Alguma iniciativa
 Apresenta dificuldades normais Necessita de orientação constante

Justifique:

6. APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS (CUIDADO E ORGANIZAÇÃO NA EXECUÇÃO DAS TAREFAS)

Extremamente organizado e cuidadoso Organizado e cuidadoso Erros ocasionais
 Não apresentou organização e execução desejada

Justifique:

7. INTERESSE E DEDICAÇÃO (PREOCUPAÇÃO EM CONTRIBUIR PARA OS OBJETIVOS DO ESTÁGIO)

Extremamente dedicado e organizado Interessado e dedicado
 Necessita acompanhamento para motivar-se Não demonstra interesse

8. RESPONSABILIDADE (DISPOSIÇÃO PARA ACEITÁ-LA)

Muito responsável Responsável Irresponsável

9. RELACIONAMENTO E SOCIABILIDADE (HÁBITOS E ATITUDES CONDIZENTES COM O ESPÍRITO DE HARMONIA PARA O BOM RENDIMENTO DO TRABALHO EM EQUIPE)

Extremamente hábil e conciliador Conciliador Relativamente difícil de lidar
 Extremamente difícil de estabelecer relações

10. CAPACIDADE DE CONCENTRAÇÃO

Extremamente atento Extremamente Regularmente atento
 Dispersivo

11. SEGURANÇA (PREOCUPAÇÃO COM AS NORMAS E SUA INTEGRAÇÃO NO TRABALHO)

Extremamente precavido Tem espírito de segurança
 Toma algumas precauções Trabalha com muito risco

Justifique:

12. CONSIDERAÇÕES GERAIS

_____, ____ de _____ de 20__

Supervisor local – Parte concedente
(Assinatura e carimbo)

O supervisor deverá preencher esta Ficha de Avaliação e encaminhá-la pelo estagiário.

ANEXO 4 (MODELO DE CAPA E FOLHA DE ROSTO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO)

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION

CURSO DE PEDAGOGIA

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

(especificar a Modalidade)

CURITIBA, ano

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION
CURSO DE PEDAGOGIA

NOME COMPLETO

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO
(especificar a Modalidade)

Relatório de Estágio (especificar a modalidade) apresentado à disciplina de Estágio Supervisionado, no curso de Pedagogia do Instituto Superior de Educação Nossa Senhora de Sion, sob orientação da Prof^a Ms. Luciana Zatera.

CURITIBA, ano

ANEXO 5 (MODELO DE PÁGINA DE IDENTIFICAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO)

Identificação do(a) estagiário(a)

Nome completo: _____

N.º de matrícula: _____

E-mail: _____

Telefone: _____

Período do estágio: ____/____/____ a ____/____/____

Carga horária cumprida: _____

Identificação do local de estágio

Razão social: _____

Nome do(a) supervisor(a) local: _____

Formação do(a) supervisor(a) local _____ Cargo: _____

E-mail: _____

Telefone: _____

ANEXO 6

Estágio Supervisionado – Ensino Fundamental foi realizado na Escola _____, situada à rua _____, número ____, no bairro _____, CEP _____, localizada na cidade de _____, no estado _____. O contato com a escola pode ser realizado através do telefone () _____ e do e-mail _____.

A escola oferta atendimento na educação infantil e anos iniciais do ensino fundamental no período matutino e vespertino, e a Educação de Jovens e Adultos no noturno.

A instituição atende um total de _____ alunos, desse total _____ são alunos em processo de inclusão.

O estágio foi realizado no período de ____ de _____ de ____ a ____ de ____ de _____ no período _____, sendo observada a turma de ____ (aqui apontar quais turmas/ etapas / modalidades).

*Esse item deve ter, no máximo, 15 linhas e deve ser construído em linguagem discursiva.

ANEXO 7 (MODELO DE PLANO DE AULA)

IDENTIFICAÇÃO

Estagiária:

Escola:

Disciplina: Língua Portuguesa

Turma: 2º ano

Sala:

Profª regente:

Horário da aula:

CONTEÚDO

Gênero textual “Cantigas de roda” (leitura, oralidade e escrita)

OBJETIVOS

Reconhecimento do gênero textual cantiga de roda;

Leitura de uma cantiga de roda;

Sistematização da escrita.

SÍNTESE DO ASSUNTO

O ensino atual de Língua Portuguesa nas escolas deve priorizar práticas de leitura, oralidade e escrita para que o aluno saiba utilizar a língua em diferentes situações de interlocução e pratique leitura e escrita não somente dentro da escola, mas em sociedades letradas.

Para que essas práticas possam ser desenvolvidas, faz-se necessário o contínuo trabalho com textos de diferentes gêneros textuais, pois o aluno aprenderá a ler, interpretar e escrever textos entrando em contato com o maior número possível de enunciados orais e escritos que circulam na sociedade.

Esses textos são de naturezas diversas, orais e escritos, literários ou não, formais ou informais, verbais ou não verbais. É necessário, nesse processo, reconhecer o gênero textual, compreender sua função social, seu conteúdo temático, sua estrutura composicional e seu estilo. A partir daí, organizar atividades de interpretação textual e de sistematização da escrita para que ao final desse processo, o aluno seja capaz de produzir o seu próprio texto.

Dessa forma, ao final do processo de escolarização, o aluno terá um grande repertório linguístico, o qual utilizará em suas práticas sociais.

DESENVOLVIMENTO DA AULA

Iniciar a aula perguntando aos alunos se eles conhecem alguma cantiga de roda. À medida que os alunos forem falando as cantigas, fazer com que eles demonstrem como essas cantigas devem ser cantadas e dançadas.

Explorar o gênero “cantigas de roda”, abordando os seguintes aspectos:

Função social: Questionar as crianças oralmente, fazendo as seguintes perguntas: quem escreve as cantigas de roda? Onde? Quando? Por quê? Para quem são escritas? Onde encontramos? Qual a sua importância?

Conteúdo temático: Questionar as crianças oralmente, fazendo as seguintes perguntas: Sobre o que trata cantigas de roda? Qual é o conteúdo abordado? O que mais você sabe sobre elas? Onde poderíamos encontrar mais informações sobre elas?

Estrutura composicional: Questionar as crianças oralmente, fazendo as seguintes perguntas: o que há em comum nas cantigas de roda quanto à estrutura? Versos, estrofes, rimas, linguagem figurada, ritmo, musicalidade, etc.

Após esses questionamentos, propor às crianças a leitura da cantiga de roda “A dança do jacaré” (APÊNDICE), que deverá estar escrita em um cartaz ou apresentada em *power point* (em um telão, com uso de *data show*). Depois, cantar e dramatizar esta cantiga, ouvindo o CD com esta música.

Em um segundo momento, entregar aos alunos a letra da música com as atividades escritas propostas (APÊNDICE) e resolvê-las coletivamente.

RECURSOS

Cartolina (ou *data show* com laptop e telão), textos fotocopiados, aparelho de CD, CD com a música gravada.

AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma diagnóstica, no sentido de investigar, a partir do diálogo com os alunos, o que eles já conhecem sobre o gênero “cantigas de roda”. Também será processual, na medida em que se observe o crescimento em relação ao domínio que o grupo tinha sobre o tema abordado e que terá ao final da aula. Espera-se que os alunos reconheçam o gênero “cantigas de roda”, leiam e cantem diferentes exemplares desse gênero e façam uso da escrita em diferentes situações comunicativas.

REFERÊNCIAS

BAUMGÄRTNER, Carmem T.; COSTA-HÜBES, Terezinha da C. (org). Sequência Didática: uma proposta para o ensino da Língua Portuguesa nas séries iniciais. Caderno Pedagógico2. AMOP. Cascavel: Assoeste, 2007.

APÊNDICES (se houver)

A dança do jacaré

A dança do jacaré
Quero ver quem sabe dançar
A dança do jacaré
Quero ver quem sabe dançar
Rebola prá lá
Rebola pra cá
E abre um bocão assim
Remexe o rabo
E nada no lago
Depois dá a mão pra mim.
(continua)

(CD Palavra Cantada. Águas de Natura)

Ilustre o texto.

Em relação à primeira estrofe da cantiga:

Destaque os espaços em branco entre uma palavra e outra.

Circule as palavras repetidas que aparecem na primeira estrofe da cantiga.

Identifique as palavras que rimam.

Com que letra começa a palavra JACARÉ? Há colegas na sala que têm o nome iniciado por essa mesma letra? Liste.

Escreva o nome de outros animais que também começam com a letra J.

Recorte (de revistas ou jornais) as letras da palavra JACARÉ.

Distribua a palavra JACARÉ nos quadrinhos abaixo e depois informe quantas letras têm a palavra.

--	--	--	--	--	--

Complete as palavras do texto:

J _ C _ R _

R _ B _ L _

L _ G _

Pesquise outras palavras que iniciem com a mesma letra que JACARÉ.

Leia as palavras abaixo, que iniciam com J. Depois pinte a letra que vem depois dela.

JANELA	JESUS	JIBOIA	JORNAL	JUJUBA
--------	-------	--------	--------	--------

Pesquise e escreva outras palavras que iniciam com JÁ, JE, JI, JO, JU.

Vamos descobrir outras palavras que terminem como JACARÉ. Registre.

Formar o maior número possível de palavras dentro da palavra JACARÉ. Ex.: jaca, ré.

Forme com o alfabeto móvel, a palavra JACARÉ. Informe o número de letras, vogais, consoantes, sílabas. Tente formar outras palavras usando as letras dessa palavra. Ex.: cara, cajá.

ANEXO 8 AVALIAÇÃO REFLEXIVA DA ATUAÇÃO DOCENTE

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO NOSSA SENHORA DE SION

AVALIAÇÃO REFLEXIVA DE ATUAÇÃO PROFISSIONAL – DOCÊNCIA

NOME:

CURSO: PEDAGOGIA

ESTÁGIO SUPERVISIONADO: Educação Infantil ou Ensino Fundamental

ATUAÇÃO PROFISSIONAL: Ex.: professora das séries iniciais do Ensino Fundamental ou da Educação Infantil

ESCOLA:

MODALIDADE DE ENSINO: Educação Básica – Ensino Regular

PERÍODO DE ATUAÇÃO EM DOCÊNCIA:

Relato da prática pedagógica

Relate como realiza a sua prática pedagógica: aborde como faz o planejamento das aulas e narre uma aula de exemplo, indicando os procedimentos, recursos e avaliação. (Este texto deverá ter, no mínimo, 1 (uma) página e, no máximo, 3 (três) páginas, e espaçamento 1,5).

Avaliação da prática pedagógica

Considerando o curso que está realizando, faça uma avaliação da sua prática, indicando o que é necessário melhorar. (Este texto deverá ter até 1 (uma) página, e espaçamento 1,5).